|  |  |
| --- | --- |
|  | **ТОГУЧИНСКИЙ ВЕСТНИК** |
| **№ 14 от «28» февраля 2025 года** |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ТОГУЧИНСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.02.2025 № 219/П/93

г. Тогучин

О внесении изменений в постановление администрации

Тогучинского района Новосибирской области от 24.03.2023 № 265/П/93

«Об утверждении муниципальной программы «Молодежь Тогучинского района Новосибирской области на 2023-2025 годы»

В соответствии со ст.172,179 Бюджетного кодекса РФ, постановлением администрации Тогучинского района Новосибирской области от 17.07.2019 № 655/П/93 «О внесении изменений в постановление администрации Тогучинского района Новосибирской области от 04.04.2016 № 232 «О Порядке принятия решений о разработке муниципальных программ Тогучинского района Новосибирской области, а также формирования и реализации указанных программ»», постановлением администрации Тогучинского района Новосибирской области от 02.08.2019 № 738/П/93 «О внесении изменение в постановление администрации Тогучинского района Новосибирской области от 05.04.2016 № 237 «Об утверждении методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Тогучинского района Новосибирской области»», администрация Тогучинского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Тогучинского района Новосибирской области от 24.03.2023 № 265/П/93 «Об утверждении муниципальной программы «Молодёжь Тогучинского района Новосибирской области на 2023-2025 годы»» (далее-Постановление) следующего содержания:

1.1. изложить приложение к Постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению делами администрации Тогучинского района Новосибирской области (Останина Т.Н.) опубликовать постановление в периодическом печатном издании органов местного самоуправления «Тогучинский Вестник» и разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Тогучинского района Новосибирской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Тогучинского района Новосибирской области Боруто В.А..

И.о. Главы Тогучинского района

Новосибирской области С.А. Невзорова

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации

Тогучинского района

Новосибирской области

от27.02.2025 № 219/П/93

«ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации

Тогучинского района

Новосибирской области

от 24.03.2023 № 265/П/93

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

**«**Молодежь Тогучинского района Новосибирской области

на 2023-2025 годы»

**I. ПАСПОРТ**

Муниципальной программы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Муниципальная программа  «Молодежь Тогучинского района Новосибирской области на 2023-2025 годы» (далее – Программа) |
| Заказчик программы | Администрация Тогучинского района Новосибирской области |
| Разработчик – координатор программы | Управление образования и молодёжной политики администрации Тогучинского района Новосибирской области |
| Разработчик программы | Управление образования и молодёжной политики администрации Тогучинского района Новосибирской области |
| Руководитель программы | Заместитель главы администрации Тогучинского района Новосибирской области Боруто В.А. |
| Исполнители основных мероприятий | Управление образование и молодёжной политики администрации Тогучинского района Новосибирской области, МБОУ ДО Тогучинского района «Центр развития творчества», образовательные организации Тогучинского района, отдел социальной защиты населения администрации Тогучинского района Новосибирской области |
| Цель и задачи программы | Цель: Формирование благоприятных условий для социального становления и всестороннего развития молодежи Тогучинского района Новосибирской области, и ресурсное обеспечение этих условий.  На достижение поставленной цели направлены следующие задачи:   1. Создание условий для трудовой занятости подростков в летний период; 2. Формирование патриотического сознания, социальной активности и уважения к культурному и историческому прошлому своего Отечества; 3. Формирование культуры здорового образа жизни в молодёжной среде через профилактику асоциальных явлений; 4. Создание условий для стимулирования молодежи и развития мотивации; 5. Создание условий для раскрытия творческого и лидерского потенциала молодежи; 6. Создание условий для включения молодёжи в процесс социально-экономического развития территории Тогучинского района Новосибирской области; 7. Создание условий для охвата подростков и молодёжи организованными краткосрочными формами отдыха в каникулярное время; 8. Создание условий для вовлечения молодёжи в волонтёрскую деятельность; 9. Увеличение числа подростков и молодежи, занимающихся физкультурой и спортом по месту жительства; 10. Создание условий для активизации молодых людей, их вовлечения в неформальные сообщества. |
| Срок реализации | Период реализации Программы 2023-2025 годы |
| Объемы финансирования (с расшифровкой по годам и источникам финансирования) | Объём финансирования за весь период реализации Программы, составляет – 3409,68408 тыс. руб., из них:  бюджет Тогучинского района Новосибирской области – 3409,68408тыс. руб.  В том числе по годам:  2023 год – бюджет Тогучинского района Новосибирской области – 1033,85900 тыс. руб.  2024 год – бюджет Тогучинского района Новосибирской области - 1178,91254 тыс. руб.  2025 год – бюджет Тогучинского района Новосибирской области – 1196,91254 тыс. руб. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы, выраженные в соответствующих показателях, поддающихся количественной оценке | Реализация Программы позволит достичь следующих результатов:  - обеспечение занятости 210 несовершеннолетних 14-18 лет в летний период (за 3 года);  - вовлечение 29 717 молодых людей в мероприятия гражданской, патриотической и духовно-нравственной направленности (за 3 года);  - вовлечение 4 578 молодых людей в мероприятия по профилактике наркомании, алкоголизма, токсикомании, предупреждения распространения ВИЧ/СПИД (за 3 года);  - поощрение 199 молодых людей за высокие достижения и успехи в учёбе, активное участие в жизни района (за 3 года);  - вовлечение 16 341 молодых людей в мероприятия творческой направленности (за 3 года);  - вовлечение 279 молодых людей в общественную деятельность (за 3 года);  - охват 778 молодых людей организованными краткосрочными формами отдыха в каникулярное время (за 3 года); - вовлечение 2 034 молодых людей в волонтерскую деятельность (за 3 года);  - вовлечение 1 378 молодого человека в мероприятия спортивной направленности (за 3 года);  - вовлечение 265 молодых людей в общественные молодёжные мероприятия и неформальные сообщества (за 3 года). |
| Электронный адрес размещения программы  в сети Интернет | www.[toguchin.nso.ru](http://toguchin.org/Экономика/Малое)/Главная/Документы/Муниципальные программы/Действующие муниципальные программы |

**II. Обоснование необходимости разработки Муниципальной программы**

В Основах государственной молодёжной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 № 2403-р, четко сформулирована цель государственной молодежной политики, которая заключается в создании условий для успешной самореализации молодежи, направленной на раскрытие ее потенциала для дальнейшего развития Российской Федерации, а также содействие успешной интеграции молодежи в общество и повышению ее роли в жизни страны.

Стратегическим приоритетом государственной молодежной политики является создание условий для формирования личности гармоничной, постоянно совершенствующейся, эрудированной, конкурентоспособной, неравнодушной, обладающей прочным нравственным стержнем, способной при этом адаптироваться к меняющимся условиям и восприимчивой к новым созидательным идеям.

Основная цель реализации молодежной политики в Тогучинском районе Новосибирской области - развитие творческого, интеллектуального, трудового, лидерского потенциала молодежи Тогучинского района Новосибирской области (далее – Тогучинский район).

В сознании молодежи сформировалось представление о молодежной политике как о возможности проявить себя в новых сферах, решения проблем в организации обустройстве своей жизни, помощь в поиске необходимых ресурсов: образование, работа, финансовая обеспеченность.

Молодежь является стратегическим ресурсом любого района, области, страны в целом, основой безопасности и развитием государства, его настоящим и будущим.

В Тогучинском районе насчитывается 12 726 молодых людей в возрасте от 14 до 35 лет, что составляет 23,33% от общей численности населения Тогучинского района. Из них: 7 414 человек – городская молодёжь, 5 312 человек – сельская молодёжь. За последние годы прослеживается уменьшение численности молодежи.

Тем не менее, отмечается рост активности молодых людей, вовлеченных в общественные процессы. Среди молодежи Тогучинского района много талантливых, одаренных детей, которые достойно представляют район на областных, межрегиональных, всероссийских и международных конкурсах, фестивалях, форумах. С созданием открытого пространства в г.Тогучине появляются инициативные группы, что дает возможность организовывать и проводить новые конкурсы, а также реализовывать новые проекты. Это значит, что перечень проводимых мероприятий молодежной политики расширится, появятся новые возможности для самореализации молодых людей.

В рамках молодежной политики Тогучинского района реализуются следующие направления:

*1. Совершенствование системы патриотического воспитания и формирование у представителей подрастающего поколения патриотического сознания, социальной активности и уважения к культурному и историческому прошлому своего Отечества.*

По патриотическому направлению проводится большое количество ежегодных мероприятий: Вахта памяти «День снятия блокады Ленинграда»; Вахта Памяти «День памяти о Россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества»; Районный конкурс «Смотр строя и песни»; Вахта памяти «День защитника Отечества»; Спортивно-патриотическая игра «Зарница»; Акция «Полотно Победы»; Акция «Георгиевская ленточка»; Акция «Свеча Памяти», Вахта Памяти «День Победы»; Акция «Бессмертный полк», Акция «Я гражданин России»; Мероприятие «День призывника»; Конкурс «Ворошиловский стрелок»; Смотр-конкурс почетных караулов, приурочен ко Дню героев Отечества; Вахта Памяти, в рамках празднования дня Героев Отчества и др. В 2013 году на базе МБОУ Тогучинского района «Тогучинская средняя школа №3» создан православный казачий военно-патриотический клуб «Родина-Тогучин». С 2018 года данный клуб функционирует на базе МБОУ ДО Тогучинского района «Центр развития творчества».

С 2016 года в России начала работу организация «ЮНАРМИЯ», которая призвана объединить и усовершенствовать все направления патриотического воспитания в Российской Федерации.

С 2017 года в Тогучинском районе появились первые юнармейцы, а в 2018 году было официально зарегистрировано местное отделение Всероссийского детско-юношеского военно-патриотического общественного движения «ЮНАРМИЯ» Тогучинского района. Первыми в ряды Юнармейцев Тогучинского района вступили воспитанники Православного казачьего военно-патриотического клуба «Родина-Тогучин», учащиеся МКОУ Тогучинского района «Тогучинская средняя школа №1», МБОУ Тогучинского района «Тогучинская средняя школа №3», МКОУ Тогучинского района «Тогучинская средняя школа №5» и МБОУ Тогучинского района «Березиковская средняя школа», на данный момент юнармейцы объединены в гражданско-патриотический клуб «Орёл», действующий на базе МБОУ ДО Тогучинского района «Центр развития творчества», с сентября 2018 года ребята приняли участие более чем в 10 мероприятиях областного значения, где показали достойные результаты.

Отряд гражданско-патриотического клуба «Орёл» является основным составом Почётного караула Вахты памяти поста № 1 в Тогучинском районе.

*2. Создание условий для оптимальной трудовой занятости молодежи на организацию временной занятости несовершеннолетних, в возрасте 14-18 лет.*

В 2023 году 69 подростков были охвачены трудовой занятостью в летний период, в 2024 году 70 подростков.

*3. Формирование здорового, физически крепкого и психологически устойчивого молодого поколения, развитие системы привлечения подростков и молодежи к занятию физкультурой и спортом по месту жительства.*

Команды, представляющие Тогучинский район, принимают участие в различных областных спортивных мероприятиях и спартакиадах: выездная спартакиада коллективов работающей молодежи «Смена», в с. Репьево, областные соревнования «Маршрут выживания».

В октябре 2018 года в городе Тогучине открылась новая, современная воркаут площадка. В 2019 году прошли первые районные соревнования по воркаут.

Традиционным стало проведение на территории Тогучинского района Туристического слёта работающей молодёжи Новосибирской области.

Ежегодно в г. Тогучине проходят мероприятия, участниками которых становятся работники организаций и предприятий Тогучинского района: Районный физкультурно-развлекательный фестиваль «Большие гонки», районный спортивно-развлекательный квест «МИКС», в рамках празднования Дня молодёжи России.

Учащиеся образовательных организаций принимают активное участие в туристических соревнованиях: Кубок Тогучинского района «Турист года», Чемпионат Тогучинского района по спортивному туризму, Первенство Тогучинского района, посвященное Международному Дню туризма. В феврале 2024 года учащиеся образовательных организаций Тогучинского района приняли участие в областных соревнованиях «Гордиев узел -2024» и стали призёрами в разных возрастных группах.

*4. Воспитание молодого поколения, стремящегося непрерывно развиваться и совершенствоваться, быть творцом в любой области деятельности - проводятся мероприятия, создающие условия для развития и самореализации личности молодого человека.*

Мероприятия: Районный конкурс «Мисс осень», квест «Мой любимый город» охватили большое количество участников.

Очень популярно КВНовское движение. Команды КВН Тогучинского района являются неоднократными победителями областных и межрегиональных игр КВН.

С 2023 года на базе образовательных организаций Тогучинского района начали работу первичные отделения Российского движения детей и молодёжи «Движение первых».

*5. Формирование культуры здорового образа жизни в молодёжной среде через профилактику асоциальных явлений.*

Работа в данном направлении остаётся одной из первостепенных задач. Очень важным этапом в борьбе с негативными явлениями является профилактика. Она способствует перестройке сознания и психологии людей, повышению их внутренней культуры, улучшению межличностных отношений, оздоровлению обстановки в семье и обществе в целом.

Проводится множество акций по профилактике употребления алкоголя, табакокурения и профилактике ВИЧ/СПИД: Акция «Информационная палатка. Должен знать», приуроченная к Всемирному дню борьбы со СПИДом, Районный конкурс творческих работ «Твой выбор», Тренинги по программе «Всё, что тебя касается», Акция «Сигаретка на конфетку», Мероприятие «Береги своё здоровье» и др.

Большая работа ведется в направлении профилактики распространения идеологии экстремизма и терроризма в молодёжной среде: Всероссийская акция «Помним Беслан», Встреча молодёжи с представителями ОМВД, КДН, ГИБДД, ОпДМ «Профилактика экстремизма и терроризма в молодёжной среде», Квест – игра «Правила безопасности в Сети», квиз «Молодёжь против терроризма».

С 2021 года обучающиеся образовательных организаций города Тогучина принимают участие в областном молодежном проекте «ЗОЖники». В 2021 году два участника вошли в число финалистов и одержали победу в проекте*.*

В 2022 году был дан старт районному социально-ориентированному проекту: «Молодежь:Перезагрузка». Цель проекта - организация содержательной занятости несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, состоящих на различных видах профилактического учета и в группе риска.

*6. Создание условий для стимулирования молодежи и развития мотивации.*

Ежегодно, в рамках празднования Дня молодежи России и Дня города Тогучина, активные представители молодежи поощряются денежными премиями за высокие достижения и успехи в учёбе, активное участие в жизни района: Мероприятие «Парад выпускников», Награждение активистов молодежного движения Тогучинского района, Награждение участников волонтёрского движения Тогучинского района.

С 2020 года молодые активисты, показавшие высокие личные достижения в профессиональной деятельности, ставшие победителями в конкурсах различного уровня, принимающие участие в работе молодежных общественных объединений получают свидетельства о занесении их имен на Доску почёта молодёжи Тогучинского района.

*7. Вовлечение молодёжи в общественную деятельность.*

Молодые люди принимают участие в грантовых проектах. В 2019 году молодёжная инициативная группа Тогучинского района выиграла финансирование в размере 500000,00 рублей на реализацию открытого пространства «Терраса», в рамках инфраструктурного проекта «Открытое пространство». Открытое пространство предполагает расширение досуга молодых людей, отвечающего их потребностям и интересам.

В 2020 году инициативная группа защитила социальный проект для создания молодёжного центра социально-реабилитационных и культурно-массовых мероприятий, который функционирует в настоящее время в городе Тогучине.

С 2023 года дан старт новому мероприятию: конвейер молодёжных проектов «От идеи до воплощения», в рамках которого молодые люди проходят интенсивное обучение по написанию проектов под руководством областных экспертов. В 2024 году в рамках мероприятия конвейер молодёжных проектов «От идеи до воплощения» было подано 7 проектов на конкурс Росмолодеж.Гранты.

8. *Создание условий для охвата подростков и молодёжи организованными краткосрочными формами отдыха в каникулярное время.*

В летний период более 200 учащихся становятся участниками Летнего фестиваля «КВН-Маматын-2024» и Чемпионата Тогучинского района по спортивному туризму «Координаты - Маматын». С 2023 года дан старт Профильной военно-патриотической смене «Я - Патриот».

9. *Создание условий для вовлечения молодёжи в волонтёрскую деятельность.*

Более 400 человек входят в состав Волонтёрского движения Тогучинского района. Волонтёры оказывают посильную помощь пожилым людям, в рамках Акции «Тёплый дом», помогают в проведении масштабных мероприятий: Всероссийская акция «Свеча Памяти», патриотический марафон «Наследие 7.», мероприятие «День Победы» и др.

10. Создание условий для активизации молодых людей, их вовлечения в неформальные сообщества.

В рамках Стратегии развития молодежной политики Тогучинского района Новосибирской области на 2023-2025 годы в Программу добавлены мероприятия, направленные на создание возможностей реализации молодежной политики в сельской местности, через следующие направления:

- помощь в созданииоткрытых пространств на селе в кустовом формате;

- поддержка сформированных молодёжных сообществ и инициатив на селе;

- вовлечение сельской молодежи в проекты мероприятия регионального, федерального и международного уровня;

- создание системы молодёжной политики в сельских поселениях Тогучинского района, повышение её эффективности;

- стимулирование творческой и интеллектуальной активности молодёжи путём создания условий молодыми людьми через проведение событий в открытом пространстве «Терраса»;

- информирование молодёжи о возможностях саморазвития;

- обучение молодёжи созданию неформальных сообществ через форумы, образовательные курсы, комьюнити менеджеры и др.

- подготовка и проведение мероприятий, направленных на поддержку общественно значимых инициатив.

В феврале 2024 года три поселения Тогучинского района: р.п. Горный, с. Березиково, с. Пойменное при поддержке отдела по делам молодёжи Тогучинского района приняли участие в инфраструктурном проекте «Открытые пространства». В результате участие в образовательной программе проекта разработаны три проекта и поддержан проект открытого пространства в р.п. Горный – «РяДОМ». На реализацию проекта получено финансирование в размере 1000000,00 рублей.

Благотворительным фондом «Солнечный город» поддержаны 4 проекта открытых пространств в сельских поселениях на территории Тогучинского района и проект открытого пространства «Терраса» в г. Тогучин на сумму 250000,00 рублей.

Однако, наряду с положительными тенденциями в реализации молодежной политики, остается ряд ключевых моментов, свидетельствующих о существующих проблемах:

1) Сохраняется невысокий уровень культуры здорового образа жизни молодежи, риск вовлечения молодежи в асоциальные явления. В связи с этим проблема профилактики поведения молодежи остается актуальной, а в работе с молодежью особое внимание должно уделяться пропаганде правовых знаний, расширению работы по организации досуговой и трудовой занятости молодежи, вовлечению молодежи в проведение различных мероприятий. В данном направлении ведется активная работа совместно с комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав, а также с антинаркотической комиссией, действующей на территории района

2) Актуальным остаётся более активное привлечение работающей молодежи к участию в общественных делах района.

3) До сих пор наблюдается недостаточная активность молодежи в различных сферах деятельности: гражданской, профессиональной, семейной.

Вместе с тем, молодежь Тогучинского района обладает позитивным потенциалом, который проявляется в мобильности, инициативности, восприимчивости к инновационным изменениям. Для того, чтобы у молодого поколения сформировались духовно-нравственные ценности, гражданское самосознание, укрепилась вера в собственные силы, необходимо вовлекать молодёжь в общественные процессы, давая возможность выбора в самоопределении и в самореализации.

Программа на 2023-2025 годы призвана создать условия, благоприятные для роста социальной активности молодёжи в различных возрастных категориях и социальных группах в противовес социальному иждивенчеству отдельных её представителей, сформировать систему поддержки социальной активности молодёжи.

Данная Программа разработана в соответствии с Основами государственной молодёжной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 № 2403-р; постановлением администрации Тогучинского района Новосибирской области от 04.04.2016 № 232 «О порядке принятия решений о разработке Муниципальных программ Тогучинского района Новосибирской области, а также формирования и реализации указанных программ»; постановлением администрации Тогучинского района Новосибирской области от 05.04.2016 № 237 «О методических рекомендациях по разработке и реализации муниципальных программ Тогучинского района Новосибирской области», распоряжением администрации Тогучинского района Новосибирской области от 21.10.2022 № 451/Р/93 «О разработке муниципальной программы «Молодёжь Тогучинского района Новосибирской области на 2020-2022 годы»», постановлением администрации Тогучинского района Новосибирской области от 12.08.2022 № 895/П/93 «Об утверждении Стратегии развития молодежной политики Тогучинского района Новосибирской области на 2023-2025 годы».

Цель Программы имеет долгосрочный характер, ее достижение невозможно обеспечить в рамках очередного финансового года и последующего планового периода.

Основными источниками финансирования Программы являются средства бюджета Тогучинского района Новосибирской области (далее – бюджет района).

При принятии Программы предполагается преемственность мероприятий муниципальной программы «Молодёжь Тогучинского района Новосибирской области на 2020-2022 гг.», утверждённой постановлением администрации Тогучинского района Новосибирской области от 02.12.2019 № 1294/П/93.

Эффективная реализация молодежной политики на территории Тогучинского района должна обеспечивать устойчивый рост числа молодых людей, мотивированных на позитивные действия, разделяющих общечеловеческие и национальные духовные ценности, обладающих хорошим физическим здоровьем, занимающихся физической культурой и спортом, не имеющих вредных привычек, работающих над своим личностным и профессиональным развитием, любящих свое Отечество и готовых защищать его интересы.

**III. Цели и целевые индикаторы**

Целью Программы является формирование благоприятных условий для социального становления и всестороннего развития молодежи Тогучинского района, и ресурсное обеспечение этих условий.

Целевые индикаторы:

* Количество несовершеннолетних 14-18 лет, занятых в летний период.
* Количество молодёжи, вовлечённой в мероприятия гражданской, патриотической и духовно-нравственной направленности.
* Количество молодёжи, вовлечённой в мероприятия по профилактике асоциальных явлений.
* Количество молодёжи, поощрённой за высокие достижения и успехи в учёбе, активное участие в жизни района.
* Количество молодёжи, вовлечённой в мероприятия творческой направленности.
* Количество молодёжи, вовлеченной в общественную деятельность.
* Количество молодёжи, охваченной организованными краткосрочными формами отдыха в каникулярное время.
* Количество молодёжи, вовлечённой в волонтёрскую деятельность.
* Количество молодёжи, вовлечённой в мероприятия спортивной направленности.
* **Количество** молодёжи, вовлечённой в общественные молодёжные мероприятия и неформальные сообщества.

Цель и целевые индикаторы приведены в [приложении №](consultantplus://offline/main?base=RLAW049;n=43745;fld=134;dst=100289) 1 к Программе.

Целевые индикаторы Программы рассчитаны исходя из предоставленных данных организаторами мероприятий и информационных справок муниципальных образовательных организаций Тогучинского района.

**IV. Задачи, направленные на решение выявленных проблем, достижение поставленных целей**

Задачи Программы:

1. Создание условий для трудовой занятости подростков в летний период;
2. Формирование патриотического сознания, социальной активности и уважения к культурному и историческому прошлому своего Отечества;
3. Формирование культуры здорового образа жизни в молодёжной среде через профилактику асоциальных явлений;
4. Создание условий для стимулирования молодежи и развития мотивации;
5. Создание условий для раскрытия творческого и лидерского потенциала молодежи.
6. Создание условий для включения молодёжи в процесс социально-экономического развития территории Тогучинского района;
7. Создание условий для охвата подростков и молодёжи организованными краткосрочными формами отдыха в каникулярное время;
8. Создание условий для вовлечения молодёжи в волонтёрскую деятельность;
9. Увеличение числа подростков и молодежи, занимающихся физкультурой и спортом по месту жительства;
10. Создание условий для активизации молодых людей, их вовлечение в неформальные сообщества.

**V. Система основных мероприятий, направленных на решение**

**задач, с указанием сроков и ответственных исполнителей**

Программа будет реализовываться в течение 3 лет с 2023 по 2025 годы, этапы не выделяются.

Система программных мероприятий представлена мероприятиями, направленными на формирование благоприятных условий для социального становления и всестороннего развития молодёжи Тогучинского района и ресурсное обеспечение этих условий.

Система программных мероприятий, состоящая из перечня конкретных, увязанных с целью и задачами Программы мероприятий, приведена в приложении № 2 к Программе.

**VI. Механизм реализации и система управления Муниципальной программы**

В целях реализации мероприятий Программы и достижения целевых индикаторов управление образования и молодёжной политики администрации Тогучинского района Новосибирской области (далее – УОиМП):

1. Формирует заявки и обоснования на включение финансирования мероприятий Программы за счет средств бюджета района в соответствующем финансовом году и плановом периоде.

2. Несет ответственность за обеспечение своевременной и качественной реализации Программы, за эффективное использование средств, выделяемых на ее реализацию.

3. Организует размещение в электронном виде информации о реализации Программы.

4. Устанавливает причины отклонения фактического выполнения программных мероприятий от предусмотренных результатов и определяет меры по устранению отклонений.

Информационная поддержка будет осуществляться с использованием официального сайта администрации Тогучинского района Новосибирской области.

**VII. Ресурсное обеспечение реализации**

Основными источниками финансирования Программы являются средства бюджета района.

Объём финансирования за весь период реализации Программы, составляет – 2 162,77154 тыс. руб. в том числе: 2023 год – 1 033,85900 тыс. руб., 2024 год – 1 178,91254 тыс. руб., 2025 год – 1,16991254 тыс. руб. Объём финансирования Программы подлежит корректировке в случае ежегодных поправок в бюджет района в связи с его уточнением на плановый период.

**VIII. Ожидаемые результаты реализации**

Сегодня все более очевидной становится ключевая роль молодежи как особой социальной группы в развитии общества, городской среды. Молодежь - это не только социально-возрастная группа населения 14 - 35 лет, но и один из стратегических ресурсов, способный создавать и стимулировать развитие инноваций, воспроизводить материальные и интеллектуальные ресурсы.

Главная цель реализации основных мероприятий по работе с детьми и молодежью на муниципальном уровне заключается в создании условий для максимального раскрытия инновационного потенциала молодого поколения в интересах развития общества, обеспечения должного уровня его конкурентоспособности. При этом молодежь необходимо рассматривать как сферу инвестиций, а не как проблемную сферу, требующую действий по ее сдерживанию. В этом случае общество выступает в качестве системного инвестора в человеческий капитал, а молодежная активность рассматривается как одна из форм проявления инновационного потенциала, которая через создание соответствующих условий движется в позитивном направлении.

Молодежь выполняет в обществе особые социальные функции:

* наследует достигнутый уровень и обеспечивает преемственность развития общества и государства, формирует образ будущего и несет функцию социального воспроизводства;
* обладает инновационным потенциалом развития экономики, социальной сферы, образования, науки и культуры;
* составляет основной источник пополнения кадров для экономики Тогучинского района.

Молодежь Тогучинского района представляет собой значительный социально-экономический ресурс его развития. В Тогучинском районе насчитывается 12 457 молодых людей в возрасте от 14 до 35 лет, что составляет 23,33% от общей численности населения Тогучинского района. Приоритетным направлением в работе с молодежью является развитие ее социальной активности.

Программный подход позволит решать задачи молодежной политики поэтапно, учитывая тесную взаимосвязь проблем, требующих в ряде случаев скоординированных действий для их полномасштабного решения всеми структурами, занимающимися молодежной политикой на принципах целостности и системности, что повлечет позитивные изменения.

Проблему расширения деятельности по работе с детьми и молодежью в Тогучинском районе предлагается решить путем реализации мероприятий, определенных Программой, при совместном участии заинтересованных муниципальных и общественных структур. Программа будет способствовать созданию в районе условий для развития механизмов реализации в сфере молодежной политики.

Конечным результатом реализации мероприятий программы станет:

* обеспечение занятости 210 несовершеннолетних 14-18 лет в летний период (за 3 года);
* вовлечение 29 717 молодых людей в мероприятия гражданской, патриотической и духовно-нравственной направленности (за 3 года);
* вовлечение 4 578 молодых людей в мероприятия по профилактике наркомании, алкоголизма, токсикомании, предупреждения распространения ВИЧ/СПИД (за 3 года);
* поощрение 199 молодых людей за высокие достижения и успехи в учёбе, активное участие в жизни Тогучинского района (за 3 года);
* вовлечение 16 341 молодых людей в мероприятия творческой направленности (за 3 года);
* вовлечение 279 молодых людей в общественную деятельность (за 3 года);
* охват 778 молодых людей организованными краткосрочными формами отдыха в каникулярное время (за 3 года);
* вовлечение 2 034 молодых людей в волонтерскую деятельность (за 3 года);
* вовлечение 1 378 молодых человека в мероприятия спортивной направленности (за 3 года);
* вовлечение 265 молодых людей в общественные молодёжные мероприятия и неформальные сообщества (за 3 года).

**IX. Управление, контроль реализации и оценка эффективности Программы**

Для управления и контроля реализации Программы УОиМП формирует план реализации мероприятий Программы.

План реализации мероприятий утверждается постановлением администрации Тогучинского района Новосибирской области.

После утверждения Плана реализации мероприятий (внесения в него изменений) УОиМП, в течение 5 рабочих дней:

1) размещает План реализации мероприятий в актуальной редакции и соответствующее постановление администрации Тогучинского района Новосибирской области о его утверждении (о внесении изменений) на официальном сайте администрации Тогучинского района Новосибирской области в разделе Документы/Муниципальные программы/Планы реализации муниципальных программ;

2) предоставляет копию Плана реализации мероприятий (внесения в него изменений) в отдел внутреннего муниципального финансового контроля администрации Тогучинского района Новосибирской области (далее – ОВМФК).

В целях контроля реализации Программы ОВМФК осуществляет мониторинг её реализации.

Объектом мониторинга являются значения показателей (индикаторов) Программы и ход реализации мероприятий Программы.

Мониторинг реализации Программы проводится на основе отчётов о ходе и результатах реализации Программы.

УОиМП по итогам отчётного года осуществляет подготовку годового отчёта о ходе и результатах реализации Программы.

УОиМП в срок до 01 марта года, следующего за отчётным, направляет в ОВМФК:

1) годовой отчёт о ходе и результатах реализации Программы.

По итогам полугодия Отчёт о ходе и результатах реализации Программы представляется УОиМП в ОВМФК - до 30 июля текущего года.

Вместе с Отчётом о ходе и результатах реализации Программы УОиМП предоставляет пояснительную записку, содержащую качественные и количественные результаты выполнения мероприятий, анализ возникающих проблем и предложения по их устранению, а также актуальную редакцию Программы.

С целью осуществления контроля за ходом реализации Программы и своевременным принятием мер по повышению эффективности реализации и расходования средств на её реализацию, проводится оценка эффективности реализации Программы.

Оценка эффективности реализации Программы производится ежегодно, ОВМФК, в срок до 01 апреля года, следующего за отчетным.

Отчёт по эффективности реализации Программы составляется УОиМП и предоставляется в ОВМФК до 01 марта года, следующего за отчётным годом.

По результатам оценки эффективности Программы принимается решение о целесообразности дальнейшей реализации Программы, необходимости внесения изменений или о досрочном прекращении реализации Программы, а также сокращении на текущий финансовый год либо на очередной финансовый год и плановый период бюджетных ассигнований как на её реализацию в целом, так и отдельных мероприятий Программы.

Для обеспечения возможности открытости информации на официальном сайте Администрации Тогучинского района Новосибирской области размещается:

- утверждённая Программа (проект изменений в Программу) – в разделе: Документы/Муниципальные программы/Действующие муниципальные программы в течение 5 рабочих дней после утверждения;

- утверждённый План реализации мероприятий Программы (проект изменений в План реализации мероприятий Программы) – в разделе: Документы/Муниципальные программы/Планы реализаций мероприятий Муниципальных программ в течение 5 рабочих дней после утверждения.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Муниципальной программе

«Молодежь Тогучинского района

Новосибирской области

на 2023-2025 годы»

**ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

Муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Цель/задачи, требующие решения для достижения цели | Наименование целевого индикатора | Ед. измерения | Значение целевого индикатора | | | | | Примечание |
| в том числе по годам | | | | |
| 2022 год  <1> | 2023 год | 2024 год | 2025 год | |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | ... |
| Цель: Формирование благоприятных условий для социального становления и всестороннего развития молодежи Тогучинского района Новосибирской области, и ресурсное обеспечение этих условий. | | | | | | | | |
| Задача 1. Создание условий для трудовой занятости подростков в летний период. | Количество несовершеннолетних 14-18 лет, занятых в летний период. | человек | 57 | 69 | 70 | 71 |  | |
| Задача 2. Формирование патриотического сознания, социальной активности и уважения к культурному и историческому прошлому своего Отечества. | Количество молодежи, вовлечённой в мероприятия гражданской, патриотической и духовно-нравственной направленности | человек | 8 768 | 9 713 | 10 251 | 9 753 |  | |
| Задача 3. Формирование культуры здорового образа жизни в молодёжной среде через профилактику асоциальных явлений. | Количество молодёжи, вовлечённой в мероприятия по профилактике асоциальных явлений | человек | 1 868 | 1 676 | 1 216 | 1 686 |  | |
| Задача 4. Создание условий для стимулирования молодежи и развития мотивации. | Количество молодёжи, поощрённой за высокие достижения и успехи в учёбе, активное участие в жизни района | человек | 71 | 60 | 79 | 60 |  | |
| Задача5. Создание условий для раскрытия творческого и лидерского потенциала молодежи. | Количество молодёжи, вовлечённой в мероприятия творческой направленности | человек | 5 633 | 5 043 | 6 218 | 5 080 |  | |
| Задача 6. Создание условий для включения молодёжи в процесс социально-экономического развития территории Тогучинского района Новосибирской области. | Количество молодёжи, вовлеченной в общественную деятельность | человек | 130 | 45 | 189 | 45 |  | |
| Задача 7. Создание условий для охвата подростков и молодёжи организованными краткосрочными формами отдыха в каникулярное время. | Количество молодёжи, охваченной организованными краткосрочными формами отдыха в каникулярное время | человек | 212 | 257 | 264 | 257 |  | |
| Задача 8. Создание условий для вовлечения молодёжи в волонтёрскую деятельность. | Количество молодёжи, вовлечённой в волонтёрскую деятельность | человек | 687 | 577 | 870 | 587 |  | |
| Задача 9. Увеличение числа подростков и молодежи, занимающихся физкультурой и спортом по месту жительства. | Количество молодёжи, вовлечённой в мероприятия спортивной направленности | человек | 278 | 431 | 496 | 451 |  | |
| Задача 10. Создание условий для активизации молодых людей, их вовлечения в неформальные сообщества. | Количество молодёжи, вовлечённой в общественные молодёжные мероприятия и неформальные сообщества. | человек | - | 214 | 21 | 30 |  | |

<1> - приводится значение целевого индикатора до начала реализации программы.

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

к Муниципальной программе

«Молодежь Тогучинского района

Новосибирской области

на 2023-2025 годы»

**МЕРОПРИЯТИЯ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

Муниципальной программы

(тыс. руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование программы, подпрограммы, мероприятия | Наименование показателя | | | Значение показателя в том числе по годам   реализации | | | | Ответственный  исполнитель | Ожидаемый результат |
|
| 2023 год | 2024 год | 2025 год | Итого |
| 1 | 2 | | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Муниципальная программа «Молодежь Тогучинского района Новосибирской области на 2023-2025 годы» | Всего сумма затрат, в том числе: | | | 1033,85900 | 1178,91254 | 1196,91254 | 3,40968408 |  |  |
|  | федеральный бюджет [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | - | - | - | - |  |  |
|  | областной бюджет [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | - | - | - | - |  |  |
|  | местные бюджеты [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | 1033,85900 | 1178,91254 | 1196,91254 | 3,40968408 |  |  |
|  | внебюджетные источники [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | - | - | - | - |  |  |
| Цель: Формирование благоприятных условий для социального становления и всестороннего развития молодежи Тогучинского района Новосибирской области, и ресурсное обеспечение этих условий. | | | | | | | | | |
| Задача 1: Создание условий для трудовой занятости подростков в летний период. | | | | | | | | | |
| Организация временной занятости несовершеннолетних 14-18 лет | Количество несовершеннолетних 14-18 лет, занятых в летний период | | | 69 | 70 | 71 | 210 | УОиМП, ОО, ОСЗН | Обеспечение занятости  210 несовершеннолетних 14-18 лет в летний период за 3 года |
| Стоимость единицы | | | 6,86029 | 7,86305 | 7,75231 | 7,49613 |  |
| Сумма затрат, в том числе: | | | 473,36056 | 550,41410 | 550,41410 | 1574,18876 |  |
| федеральный бюджет [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | - | - | - | - |  |
| областной бюджет [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | - | - | - | - |  |
| местные бюджеты [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | 473,36056 | 550,41410 | 550,41410 | 1574,18876 |  |
| внебюджетные источники [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | - | - | - | - |  |
| Итого затрат на решение задачи 1, в том числе: | | | | 473,36056 | 550,41410 | 550,41410 | 1574,18876 | x |  |
| федеральный бюджет [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | | - | - | - | - | x |  |
| областной бюджет [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | | - | - | - | - | x |  |
| местные бюджеты [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | | 473,36056 | 550,41410 | 550,41410 | 1574,18876 | x |  |
| внебюджетные источники [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | | - | - | - | - | x |  |
| Задача 2: Формирование патриотического сознания, социальной активности и уважения к культурному и историческому прошлому своего Отечества. | | | | | | | | | |
| 1. Проведение мероприятий патриотического, духовно-нравственного, исторического направления | Количество мероприятий | | | 23 | 20 | 20 | 63 | ЦРТ, ОО | Вовлечение 29 717 молодых людей в мероприятия гражданской, патриотической и духовно-нравственной направленности (за 3 года) |
| Стоимость единицы мероприятия | | | 2,32173 | 5,17000 | 5,17000 | 3,33650 |  |
| Сумма затрат, в том числе: | | | 53,40000 | 103,40000 | 103,40000 | 210,20000 |  |
| федеральный бюджет [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | - | - | - | - |  |
| областной бюджет [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | - | - | - | - |  |  |
| местные бюджеты [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | 53,40000 | 103,40000 | 103,40000 | 210,20000 |  |
| внебюджетные источники [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | - | - | - | - |  |
| Итого затрат на решение задачи 2, в том числе: | | | | 53,40000 | 103,40000 | 103,40000 | 210,20000 | x |  |
| федеральный бюджет [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | | - | - | - | - | x |  |
| областной бюджет [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | | - | - | - | - | x |  |
| местные бюджеты [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | | 53,40000 | 103,40000 | 103,40000 | 210,20000 | x |  |
| внебюджетные источники [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | | - | - | - | - | x |  |
| Задача 3: Формирование культуры здорового образа жизни в молодёжной среде через профилактику асоциальных явлений. | | | | | | | | | |
| 1. Мероприятия по профилактике асоциальных явлений (токсикомания, наркомания, алкоголизм, терроризм, ВИЧ/СПИД) | Количество мероприятий | | | 18 | 16 | 16 | 50 | ЦРТ | вовлечение 4578 молодых людей в мероприятия по профилактике наркомании, алкоголизма, токсикомании, предупреждения распространения ВИЧ/СПИД (за 3 года) |
| Стоимость единицы мероприятия | | | 1,15550 | 1,29994 | 1,29994 | 1,24794 |
| Сумма затрат, в том числе: | | | 20,79915 | 20,79915 | 20,79915 | 62,39745 |
| федеральный бюджет [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | - | - | - | - |
| областной бюджет [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | - | - | - | - |
| местные бюджеты [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | 20,79915 | 20,79915 | 20,79915 | 62,39745 |
| внебюджетные источники [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | - | - | - | - |
| Итого затрат на решение задачи 3, в том числе: | | | | 20,79915 | 20,79915 | 20,79915 | 62,39745 | x |  |
| федеральный бюджет [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | | - | - | - | - | x |  |
| областной бюджет [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | | - | - | - | - | x |  |
| местные бюджеты [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | | 20,79915 | 20,79915 | 20,79915 | 62,39745 | x |  |
| внебюджетные источники [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | | - | - | - | - | x |  |
| Задача 4: Создание условий для стимулирования молодежи и развития мотивации. | | | | | | | | | |
| 1. Поощрение за высокие достижения и успехи в учёбе, активное участие в жизни района | Количество мероприятий | | | 4 | 4 | 4 | 12 | ЦРТ | поощрение 199 молодых людей наградами за высокие достижения и успехи в учёбе, активное участие в жизни района (за 3 года) |
| Стоимость единицы мероприятия | | | 7,78000 | 15,125000 | 15,125000 | 12,67666 |
| Сумма затрат, в том числе: | | | 31,12000 | 60,50000 | 60,50000 | 152,12000 |
| федеральный бюджет [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | - | - | - | - |
| областной бюджет [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | - | - | - | - |
| местные бюджеты [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | 31,12000 | 60,50000 | 60,50000 | 152,12000 |
| внебюджетные источники [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | - | - | - | - |
| Итого затрат на решение задачи 4, в том числе: | | | | 31,12000 | 60,50000 | 60,50000 | 152,12000 | x |  |
| федеральный бюджет [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | | - | - | - | - | x |  |
| областной бюджет [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | | - | - | - | - | x |  |
| местные бюджеты [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | | 31,12000 | 60,50000 | 60,50000 | 152,12000 | x |  |
| внебюджетные источники [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | | - | - | - | - | x |  |
| Задача 5: Создание условий для раскрытия творческого и лидерского потенциала молодежи. | | | | | | | | | |
| 1.Вовлечение молодёжи в мероприятия творческого направления и организация пространства для развития молодёжных инициатив и формирования молодёжных сообществ по интересам | Количество мероприятий | | | 34 | 35 | 35 | 104 | ЦРТ | вовлечение 16 341 молодых людей в мероприятия творческой направленности (за 3 года) |
| Стоимость единицы мероприятия | | | 6,67880 | 5,53426 | 5,53426 | 5,90844 |
| Сумма затрат, в том числе: | | | 227,07929 | 193,69929 | 193,69929 | 614,47787 |
| федеральный бюджет [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | - | - | - | - |
| областной бюджет [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | - | - | - | - |
| местные бюджеты [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | 227,07929 | 193,69929 | 193,69929 | 614,47787 |
| внебюджетные источники [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | - | - | - | - |
| Итого затрат на решение задачи 5, в том числе: | | | | 227,07929 | 193,69929 | 193,69929 | 614,47787 | x |  |
| федеральный бюджет [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | | - | - | - | - | x |  |
| областной бюджет [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | | - | - | - | - | x |  |
| местные бюджеты [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | | 227,07929 | 193,69929 | 193,69929 | 614,47787 | x |  |
| внебюджетные источники [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | | - |  | - | - | x |  |
| Задача 6: Создание условий для включения молодёжи в процесс социально-экономического развития территории Тогучинского района Новосибирской области. | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| 1. Вовлечение молодёжи в общественную деятельность | Количество мероприятий | | | 3 | 9 | 3 | 15 | ЦРТ | вовлечение 279 молодых людей в общественную деятельность (за 3 года) |
| Стоимость единицы мероприятия | | | 10,16666 | 3,55555 | 10,66666 | 6,30000 |
| Сумма затрат, в том числе: | | | 30,50000 | 32,00000 | 32,00000 | 94,50000 |
| федеральный бюджет [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | - | - | - | - |
| областной бюджет [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | - | - | - | - |
| местные бюджеты [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | 30,50000 | 32,00000 | 32,00000 | 94,50000 |
| внебюджетные источники [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | - | - | - | - |
| Итого затрат на решение задачи 6, в том числе: | | | | 30,50000 | 32,00000 | 32,00000 | 94,50000 | x |  |
| федеральный бюджет [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | | - | - | - | - | x |  |
| областной бюджет [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | | - | - | - | - | x |  |
| местные бюджеты [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | | 30,50000 | 32,00000 | 32,00000 | 94,50000 | x |  |
| внебюджетные источники [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | | - | - | - | - | x |  |
| Задача 7: Создание условий для охвата подростков и молодёжи организованными краткосрочными формами отдыха в каникулярное время. | | | | | | | | | |
| 1.Организованные краткосрочные формы отдыха в каникулярное время | | | Количество мероприятий | 3 | 3 | 3 | 9 | ЦРТ | охват 778 молодых людей организованными краткосрочными формами отдыха в каникулярное время (за 3 года) |
| Стоимость единицы | 37,66666 | 37,66666 | 43,66666 | 39,66666 |
| Сумма затрат, в том числе: | 113,00000 | 113,00000 | 131,00000 | 357,00000 |
| федеральный бюджет [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | - | - | - | - |
| областной бюджет [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | - | - | - | - |
| местные бюджеты [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | 113,00000 | 113,00000 | 131,00000 | 357,00000 |
| внебюджетные источники [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | - | - | - | - |
| Итого затрат на решение задачи 7, в том числе: | | | | 113,00000 | 113,00000 | 131,00000 | 357,00000 | x |  |
| федеральный бюджет [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | | - | - | - | - | x |  |
| областной бюджет [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | | - | - | - | - | x |  |
| местные бюджеты [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | | 113,00000 | 113,00000 | 131,00000 | 357,00000 | x |  |
| внебюджетные источники [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | | - | - | - | - | x |  |
| Задача 8: Создание условий для вовлечения молодёжи в волонтёрскую деятельность. | | | | | | | | | |
| 1. Вовлечение молодёжи в волонтёрскую деятельность | | Количество мероприятий | | 5 | 7 | 5 | 17 | ЦРТ | вовлечение  2 034 молодых людей в волонтерскую деятельность (за 3 года) |
| Стоимость единицы | | 3,00000 | 3,28571 | 4,60000 | 3,58823 |
| Сумма затрат, в том числе: | | 15,00000 | 23,00000 | 23,00000 | 61,00000 |
| федеральный бюджет [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | - | - | - | - |
| областной бюджет [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | - | - | - | - |
|  | местные бюджеты [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | 15,00000 | 23,00000 | 23,00000 | 61,00000 |  |  |
| внебюджетные источники [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | - | - | - | - |
| Итого затрат на решение задачи 8, в том числе: | | | | 15,00000 | 23,00000 | 23,00000 | 61,00000 | x |  |
| федеральный бюджет [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | | - | - | - | - | x |  |
| областной бюджет [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | | - | - | - | - | x |  |
| местные бюджеты [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | | 15,00000 | 23,00000 | 23,00000 | 61,00000 | x |  |
| внебюджетные источники [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | | - | - | - | - | x |  |
| Задача 9: Увеличение числа подростков и молодежи, занимающихся физкультурой и спортом по месту жительства. | | | | | | | | | |
| 1. Вовлечение молодёжи в мероприятия спортивной направленности | | Количество мероприятий | | 8 | 7 | 8 | 23 | ЦРТ | вовлечение 1 378 молодого человека в мероприятия спортивной направленности (за 3 года) |
| Стоимость единицы мероприятия | | 8,70000 | 11,72857 | 11,72857 | 10,16521 |
| Сумма затрат, в том числе: | | 69,60000 | 82,10000 | 82,10000 | 233,80000 |
| федеральный бюджет [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | - | - | - | - |
| областной бюджет [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | - | - | - | - |
| местные бюджеты [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | 69,60000 | 82,10000 | 82,10000 | 233,80000 |
| внебюджетные источники [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | - | - | - | - |
| Итого затрат на решение задачи 9, в том числе: | | | | 69,60000 | 82,10000 | 82,10000 | 233,80000 | x |  |
| федеральный бюджет [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | | - | - | - | - | x |  |
| областной бюджет [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | | - | - | - | - | x |  |
| местные бюджеты [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | | 69,60000 | 82,10000 | 82,10000 | 233,80000 | x |  |
| внебюджетные источники [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | | - | - | - | - | x |  |
| Задача 10: Создание условий для активизации молодых людей, их вовлечения в неформальные сообщества. | | | | | | | | | |
| Вовлечение молодёжи в общественные молодёжные мероприятия и неформальные сообщества | Количество мероприятий | | | 7 | 1 | 1 | 9 | ЦРТ | вовлечение 265 молодых людей в общественные молодёжные мероприятия и неформальные сообщества (за 3 года) |
| Стоимость единицы мероприятия | | | х | х | х | x |
| Сумма затрат, в том числе: | | | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| федеральный бюджет [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | - | - | - | - |
| областной бюджет [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | |  |  |  |  |
| местные бюджеты [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| внебюджетные источники [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | |  |  |  |  |
| Итого затрат на решение задачи 10, в том числе: | | | | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | х |  |
| федеральный бюджет [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | | - | - | - | - | х |  |
| областной бюджет [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | | - | - | - | - | х |  |
| местные бюджеты [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | х |  |
| внебюджетные источники [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | |  |  |  |  |  |  |
| Итого затрат по программе, в том числе: | | | | 1033,85900 | 1178,91254 | 1196,91254 | 3409,68408 | x |  |
| федеральный бюджет [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | | - | - | - | - | x |  |
| областной бюджет [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | | - | - | - | - | x |  |
| местные бюджеты [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384)\* | | | | 1033,85900 | 1178,91254 | 1196,91254 | 3409,68408 | x |  |
| внебюджетные источники [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) | | | | - | - | - | - | x |  |

ЦРТ – МБОУ ДО Тогучинского района «Центр развития творчества»

УОиМП – Управление образования и молодёжной политики администрации Тогучинского района Новосибирской области

ОСЗН – отдел социальной защиты администрации Тогучинского района Новосибирской области

ОО – образовательные организации Тогучинского района Новосибирской области

Местный бюджет [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par384) - Бюджет Тогучинского района Новосибирской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Муниципальной программе

«Молодежь Тогучинского района

Новосибирской области на 2023-2025 годы»

**СВОДНЫЕ ФИНАНСОВЫЕ ЗАТРАТЫ**

Муниципальной программы

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Финансовые затраты | | | | Примечание |  | |
| Ввсего | в том числе по годам  реализации программы | | |
| 2023 г. | 2024 г. | 2025 г. |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |  |
| Итого затрат на реализацию Муниципальной программы, в том  числе из: | 3409,68408 | 1033,85900 | 1178,91254 | 1196,91254 |  |  | |
| федерального бюджета [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par426) | - | - | - | - |  |
| областного бюджета | - | - | - | - |  |
| местных бюджетов [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par426) | 3409,68408 | 1033,85900 | 1178,91254 | 1196,91254 |  |
| внебюджетных источников [<\*>](/D:Мои%20документыПОСТАНОВЛЕНИЯ%20УЭРПиТ%202013гРазработка%20долгоср%20цел%20программПостановление%20Правительства%20Новосибирской%20области%20от%2030_01_2.rtf#Par426) |  |  |  |  |  |  |

<\*> Указываются прогнозные значения.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Муниципальной программе

«Молодежь Тогучинского района

Новосибирской области на 2023-2025 годы»

**ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ**

Муниципальной программы

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование расходного обязательства | Период реализации   программы | | |
| 2023 г. | 2024 г. | 2025 г. |
| 1 | Реализация мероприятий в рамках Муниципальной программы «Молодежь Тогучинского района Новосибирской области 2023-2025 годы», за счёт средств бюджета Тогучинского района Новосибирской области | 1033,85900 | 1178,91254 | 1196,91254 |
|  | Итого | 1033,85900 | 1178,91254 | 1196,91254 |

».

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ТОГУЧИНСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.02.2025 № 221/П/93

г. Тогучин

Об утверждении Порядка предоставлении субсидий

из бюджета Тогучинского района Новосибирской области юридическими лицами (за исключением субсидий муниципальными учреждениями), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам –

производителям товаров, работ, услуг

На основании ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 24.07.2007, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуги проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Уставом Тогучинского района Новосибирской области, администрация Тогучинского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. Порядок предоставления субсидий из бюджета Тогучинского района Новосибирской области юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, согласно приложения №1 к настоящему постановлению;

1.2. Положение о комиссии по предоставлению субсидий в сфере жилищно-коммунального хозяйства Тогучинского района Новосибирской области приложение № 2 к настоящему постановлению;

1.3. Состав комиссии по предоставлению субсидий в сфере жилищно-коммунального хозяйства Тогучинского района Новосибирской области приложение № 3 к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу следующие постановление администрации Тогучинского района Новосибирской области от 15.05.2023 № 499/П/93 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий в сфере жилищно-коммунального хозяйства Тогучинского района Новосибирской области».

3. Управлению делами администрации Тогучинского района Новосибирской области (Останиной Т.Н.) опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании органов местного самоуправления «Тогучинский Вестник» и на официальном сайте администрации Тогучинского района Новосибирской области.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Тогучинского района Новосибирской области Шарова Д.С.

И.о. Главы Тогучинского района

Новосибирской области С.А. Невзорова

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации

Тогучинского района

Новосибирской области

от27.02.2025 № 221/П/93

Порядок предоставления субсидий из бюджета Тогучинского района Новосибирской области юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуги проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий».

Субсидия из бюджета Тогучинского района Новосибирской области предоставляется:

1) на создание и поддержание нормативных запасов топлива на муниципальных источниках тепловой энергии в период подготовки к отопительному периоду и его прохождения;

2) на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с погашением задолженности перед поставщиками топливно-энергетических ресурсов;

3) на погашение кредиторской задолженности за выполненные ремонтно-восстановительные работы;

4) на приобретение реагентов, веществ, фильтрующих элементов водоподготовки, принимающих участие в процессе доведения воды до нормативных требований;

5) услуги по технологическому (техническому, сервисному) обслуживанию станций (установок, модулей) водоподготовки (очистки воды) и (или) вывозу промывных вод;

6) возмещение расходов, связанных с плановой подготовкой объектов коммунального хозяйства;

7) на компенсацию некомпенсируемых финансовых убытков.

Порядок определяет цели предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг (далее - субсидии), категории, критерии и порядок проведения отбора лиц, имеющих право на получение субсидий, условия и порядок предоставления субсидий, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями и ответственность за их нарушение.

1.2. Целью предоставления субсидии является:

- финансовое обеспечение (возмещение) затрат или недополученных доходов в связи с производством (реализацией) товаров, выполнение работ, оказанием услуг, осуществляющими деятельность на территории Тогучинского района Новосибирской области.

- Субсидии из бюджета Тогучинского района Новосибирской области (далее – местный бюджет) предоставляется в соответствии с решением Совета депутатов Тогучинского района Новосибирской области на соответствующий период, определяющим категории получателей субсидии.

1.3. Категории отбора получателей субсидий определены по следующим направлениям:

а) на создание и поддержание нормативных запасов топлива на муниципальных источниках тепловой энергии в период подготовки к отопительному периоду и его прохождения;

б) на погашение кредиторской задолженности организаций коммунального комплекса поставщикам топливно-энергетических ресурсов, в том числе за услуги по транспортировке газа, услуги водоснабжения и водоотведения;

в) на погашение кредиторской задолженности за выполненные ремонтно-восстановительные работы по подготовке объектов коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации;

г) на приобретение реагентов, веществ, фильтрующих элементов водоподготовки, принимающих участие в процессе доведения воды до нормативных требований на станциях (установках, модулях) водоподготовки (очистки воды);

д) на услуги по технологическому (техническому, сервисному) обслуживанию станций (установок, модулей) водоподготовки (очистки воды) и (или) вывозу промывных вод;

е) на возмещение расходов, связанных с плановой подготовкой объектов коммунального хозяйства;

ж) на компенсацию некомпенсируемых финансовых убытков.

1.4. Предоставление субсидий осуществляется Главным распорядителем бюджетных средств – администрацией Тогучинского района Новосибирской области (далее- администрация района) за счет средств местного бюджета, до которого, в соответствии с [бюджетным законодательством](https://internet.garant.ru/document/redirect/12112604/20001) Российской Федерации, как получателя бюджетных средств, доведены в установленном порядке лимиты бюджетных средств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.5. Предоставление субсидий юридическим лицам, индивидуальные предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, задействованным в хозяйственном процессе по предоставлению населению Тогучинского района услуг тепло-, водоснабжения, водоотведения осуществляется в целях:

- финансового обеспечения затрат;

- возмещения недополученных доходов.

1.6. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации района, согласно Приложение № 3.

1.7. Субсидии предоставляются по результатам отбора участников, проводимого путем запроса предложений, направленных участниками отбора в соответствии с [разделом 2](#sub_22) настоящего Порядка.

1.8. Критерием отбора является экономическая обоснованность дополнительного финансирования за счет средств субсидии деятельности предприятий по направлениям, предусмотренным [п. 1.3.](#sub_8) настоящего Порядка.

2. Порядок проведения отбора получателей субсидии

2.1. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в местном бюджете на соответствующий финансовый и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке администрации района. Суммы средств, выделяемые из местного бюджета, подлежат ежегодному уточнению, исходя из возможностей бюджетов всех уровней.

2.2. Отбор получателей субсидий определяется следующим способом проведения отбора:

Запрос предложений, на основании предложений (заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям и критериям отбора, очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе.

2.3. Отбор состоит из следующих этапов:

- размещение объявления о проведении отбора;

- прием заявок;

- рассмотрение заявок комиссией;

- подведение итогов отбора.

2.4. Объявление о проведении отбора в соответствии с [приложением № 1](#sub_1100) к Порядку (далее - объявление), размещается на [едином портале](https://internet.garant.ru/document/redirect/7190001/9339635) бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и на едином портале ГИИС «Электронный бюджет» либо официальном сайте администрации района.

Объявление о проведении отбора содержит следующую информацию:

- цели предоставления субсидий в соответствии с [пунктом 1.2](#sub_7) Порядка, категории отбора в соответствии с [п. 1.3](#sub_8) Порядка, критериев отбора в соответствии с [п. 2.](#sub_48)20 Порядка;

- сроки проведения отбора с указанием даты и времени начала и окончания приема заявок, которые не могут быть ранее 10-го календарного дня следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

- наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты главного распорядителя бюджетных средств, проводящего отбор в соответствии с настоящим Порядком;

- результатов предоставления субсидии в соответствии с [пунктом 3.8.](#sub_67) Порядка;

- доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;

- требования к участникам отбора в соответствии с перечнем документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям в соответствии с [пунктами 2.6.](#sub_26), [2.7.](#sub_27), [2.8.](#sub_28), [2.](#sub_29)9 Порядка;

- порядок подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора в соответствии с [пунктом 2.5.](#sub_26) Порядка;

- порядок отзыва заявок участниками отбора, порядок возврата заявок на участие в отборе, порядок внесения изменений в заявки в случае необходимости уточнения информации в соответствии с [пунктами 2.11.](#sub_35), [2.12.](#sub_36) Порядка;

- порядок рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с [пунктами 2.14 - 2.2](#sub_38)3 Порядка, сроки оценки заявок;

- объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, правила распределения субсидии, предоставляемой победителю отбора, а также предельное количество победителей отбора;

- порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

- срок, в течение которого победитель отбора должен подписать Соглашение о предоставлении субсидии (далее - Соглашение) в соответствии с [пунктом 3.2.](#sub_61) Порядка;

- условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения в соответствии с [пунктом 3.7.](#sub_66) Порядка;

- дата размещения результатов отбора на [едином портале](https://internet.garant.ru/document/redirect/7190001/9339635), а также на официальном сайте главного распорядителя бюджетных средств и [официальном сайте](https://internet.garant.ru/document/redirect/7190001/1704) администрации района в соответствии [пунктом 2.24.](#sub_58) Порядка.

2.5. Участники отбора для получения субсидии в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, предоставляют в администрацию района заявку по форме согласно [приложению № 2](#sub_1200) к Порядку (Формирование получателям субсидии заявок в электронной форме осуществляется посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора, а также документы, подтверждающие соответствие общим, дополнительным и специальным требованиям отбора, изложенным в [п. 2.6.](#sub_27), [2.](#sub_28)8, [2.9.](#sub_29) настоящего Порядка.

Заявка в системе «Электронный бюджет» подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью.

2.6. Субсидии предоставляются участникам отбора, отвечающим следующим общим требованиям на дату, не ранее чем за 10 дней до подачи заявки:

получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации [перечень](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=420230&date=23.01.2025&dst=100010&field=134) государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

получатель субсидии (участник отбора) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

получатель субсидии (участник отбора) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=121087&date=23.01.2025&dst=100142&field=134) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

получатель субсидии (участник отбора) не получает средства Новосибирской области из местного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;

получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=493204&date=23.01.2025) "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

у получателя субсидии (участника отбора) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный [пунктом 3 статьи 47](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466838&date=23.01.2025&dst=5769&field=134) Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у получателя субсидии (участника отбора) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в местный бюджет, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией);

получатель субсидии (участник отбора), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора).

2.7. Достоверность предоставляемой информации подтверждается участником отбора информационным письмом.

2.8. Дополнительные требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на дату, предшествующую дате подачи заявки:

- наличие у муниципальных унитарных предприятий Тогучинского района Новосибирской области, осуществляющих регулируемый вид деятельности в сфере теплоснабжения, и осуществления в отношении них контроля учредителя (собственника) справки о надлежащем ведении бухгалтерского учета, подготовленной по форме согласно [приложению №](#sub_1504) 5 к настоящему Порядку.

- участнику отбора необходимо провести не менее одного анализа угля на соответствие требований к качеству угля, предусмотренного договором (контрактом) поставки, проведенного специализированной организацией. Проведение данного анализа осуществляется за счет средств организаций коммунального комплекса, получателей субсидий в текущем году на погашение кредиторской задолженности за уголь и (или) создание нормативного запаса угля в размере более одного миллиона рублей включительно;

- у участника отбора должна отсутствовать задолженность по выплате заработной платы на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения (подтверждается справкой);

- участник отбора (осуществляющий свою деятельность в сфере теплоснабжения) должен обеспечить предоставление копий актов (свидетельств) о периодической поверке приборов учёта тепловой энергии на источниках тепловой энергии (котельных).

2.9. В целях получения Субсидии претендентами на получение субсидии предоставляются также специальные документы, в зависимости от категории субсидии:

а) на создание и поддержание нормативных запасов топлива на муниципальных источниках тепловой энергии в период подготовки к отопительному периоду и его прохождения участники отбора вместе с заявкой предоставляют следующие документы:

- заверенную копию устава предприятия;

- копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица, копию свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

- заверенные копии договоров организации коммунального комплекса с поставщиками топливно-энергетических ресурсов на поставку топлива;

- заверенные копии товарно-транспортных накладных;

- [счета-фактуры](https://internet.garant.ru/document/redirect/70116264/1000);

- справку о наличии расчетного счета в банке и отсутствии требований к нему;

- карточка счета в разрезе контрагента на 1-е число месяца, в котором планируется выдача субсидии за предшествующие 6 месяцев;

- справку о задолженности населения по срокам долга по состоянию на 1-е число месяца, в котором планируется выдача субсидии;

- список кредиторов, упорядоченный по величине задолженности, с указанием сроков, оснований и причин возникновения;

- отчет о прибылях и убытках за предшествующий финансовый год;

- реестр досудебных претензий, исков, находящихся в производстве, о взыскании задолженности за поставленные топливно-энергетические ресурсы, вступивших в законную силу судебных решений о взыскании задолженности;

- справку об основных средствах, задействованных непосредственно в организации тепло-, водоснабжения, водоотведения населения с указанием первоначальной и остаточной стоимости и процента износа.

б) на погашение кредиторской задолженности организаций коммунального комплекса поставщикам топливно-энергетических ресурсов, в том числе за услуги по транспортировке газа, услуги водоснабжения и водоотведения, в том числе на возмещение расходов, связанных с плановой подготовкой объектов коммунального хозяйства:

- заверенную копию устава предприятия;

- заверенные копии договоров организации с поставщиками топливно-энергетических ресурсов на поставку топливно-энергетических ресурсов;

- акт сверки задолженности между организацией и поставщиком топливно-энергетических ресурсов на дату, предшествующую получению средств субсидии;

- справку о наличии расчетного счета в банке и отсутствии требований к нему;

- карточка счета в разрезе контрагента на 1-е число месяца, в котором планируется выдача субсидии за предшествующие 6 месяцев;

- справку о задолженности населения по срокам долга по состоянию на 1-е число месяца, в котором планируется выдача субсидии;

- список кредиторов, упорядоченный по величине задолженности, с указанием сроков, оснований и причин возникновения;

- отчет о прибылях и убытках за предшествующий финансовый год;

- реестр досудебных претензий, исков, находящихся в производстве, о взыскании задолженности за поставленные топливно-энергетические ресурсы, вступивших в законную силу судебных решений о взыскании задолженности;

- справку об основных средствах, задействованных непосредственно в организации тепло-, водоснабжения, водоотведения населения с указанием первоначальной и остаточной стоимости и процента износа.

в) на погашение задолженности организаций коммунального комплекса за выполненные ремонтно-восстановительные работы по подготовке объектов коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации:

- заверенную копию устава предприятия;

- справку о наличии расчетного счета в банке и отсутствии требований к нему;

- карточка счета в разрезе контрагента на 1-е число месяца, в котором планируется выдача субсидии за предшествующие 6 месяцев;

- акты обследования, дефектные ведомости, заключения специализированных организаций, проектно-сметную документацию (сметные расчеты);

- положительные заключения организаций, уполномоченных на проведение экспертизы проектной документации, если проведение такой экспертизы предусмотрено действующим законодательством;

- договор на осуществление функций строительного контроля при капитальном ремонте объектов капитального строительства;

- копии муниципальных контрактов, гражданско-правовых договоров (договоров подряда, купли-продажи), заключенных в соответствии с [Федеральным законом](https://internet.garant.ru/document/redirect/70353464/0) от 05.04.2013 N 44-ФЗ NО контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и [бюджетным законодательством](https://internet.garant.ru/document/redirect/12112604/20001) Российской Федерации;

- акты сверки задолженности между организацией коммунального комплекса и поставщиками;

- товарно-транспортные накладные или универсальные передаточные документы;

- акты о приёмке выполненных работ, справки о стоимости выполненных работ (формы [КС-2](https://internet.garant.ru/document/redirect/12117360/1), [КС-3](https://internet.garant.ru/document/redirect/12117360/2000));

- акт, подтверждающий выполнение работ в случае закупки оборудования и его монтажа собственными силами;

- фотоотчёт о проведённых работах.

г) на приобретение реагентов, веществ, фильтрующих элементов водоподготовки, принимающих участие в процессе доведения воды до нормативных требований на станциях (установках, модулях) водоподготовки (очистки воды):

- заверенную копию устава предприятия;

- справку о наличии расчетного счета в банке и отсутствии требований к нему;

- карточку счета в разрезе контрагента на 1-е число месяца, в котором планируется выдача субсидии за предшествующие 6 месяцев;

- копии контрактов (договоров) организации коммунального комплекса с поставщиками ресурсов на приобретение реагентов, веществ, фильтрующих элементов водоподготовки, принимающих участие в процессе доведения воды до нормативных требований, предусмотренных [СанПиН 2.1.3684-21](https://internet.garant.ru/document/redirect/400289764/1000);

- копии товарно-транспортных накладных ([товарных накладных](https://internet.garant.ru/document/redirect/180026/4012), универсальных передаточных документов);

- техническую (технологическую) документацию (паспорт, технологическая карта, инструкция) станций (установок, модулей) водоподготовки (очистки воды);

д) на услуги по технологическому (техническому, сервисному) обслуживанию станций (установок, модулей) водоподготовки (очистки воды) и (или) вывозу промывных вод:

- заверенную копию устава предприятия;

- справку о наличии расчетного счета в банке и отсутствии требований к нему;

- карточку счета в разрезе контрагента на 1-е число месяца, в котором планируется выдача субсидии за предшествующие 6 месяцев;

- копии контрактов (договоров) организации коммунального комплекса с организациями, осуществляющими услуги по технологическому (техническому, сервисному) обслуживанию станций (установок, модулей) водоподготовки (очистки воды) и (или) вывозу промывных вод, заключенных в соответствии с [законодательством](https://internet.garant.ru/document/redirect/70353464/2) Российской Федерации о контрактной системе;

- акт приемки услуг, подписанный руководителем организации коммунального комплекса;

е) на компенсацию некомпенсируемых финансовых убытков:

- заверенную копию устава предприятия;

- справку о наличии расчетного счета в банке и отсутствии требований к нему;

- копию документа о согласовании органом местного самоуправления вывода из эксплуатации источника тепловой энергии и тепловых сетей собственником объектов;

- копию документа о согласовании регулятором размера компенсации некомпенсируемых финансовых убытков, вызванных продолжением эксплуатации источника тепловой энергии и тепловых сетей.

2.10. Участник отбора вправе направить одну заявку на участие в отборе.

2.11. Участники отбора вправе отозвать предложение (заявку) в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до начала рассмотрения заявок с указанием причины отзыва.

Администрация района в течении трех рабочих дней со дня поступления заявления об отзыве заявки возвращает заявку участнику отбора.

2.12. Участники отбора вправе внести изменения в заявки. Внесение изменений в заявку осуществляется путем отзыва и подачи новой заявки.

2.13. В случае внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидии администрация района имеет право перенести дату рассмотрения заявок.

Администрация района не позднее, чем за пять рабочих дней до новой даты рассмотрения заявок публикует объявление о переносе с указанием причин переноса и новой даты рассмотрения заявок.

2.14. Датой представления участником отбора заявки считается день подписания указанной заявки и присвоения ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

2.15. Заявки, поданные участниками и зарегистрированные администрацией района, хранятся вместе с книгой регистрации в специальном сейфе или в помещении с ограниченным доступом. Ответственность за сохранность представленной документации несет администрация района.

2.16. Процедура вскрытия конвертов с заявками при проведении отбора осуществляется членами комиссии, протокол вскрытия заявок формируется автоматически на едином портале и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания которая создается в порядке, установленном [п. 1.6.](#sub_14) Порядка.

2.17. Заявки рассматриваются в порядке их регистрации.

2.18. Заявки, поступившие с опозданием, не принимаются к рассмотрению.

2.19. Конкурсная комиссия:

2.19.1. В течение пяти рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок рассматривает поступившие заявки и документы участников отбора на предмет их соответствия требованиям, предусмотренным [пунктами 1.3.](#sub_8), [2.6.](#sub_27), [2.8.](#sub_28), [2.9.](#sub_29) Порядка.

2.19.2. По результатам рассмотрения заявок принимает решение о допуске участника к участию в отборе или об отказе в таком допуске.

Основания для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок, а именно:

- несоответствие участника отбора категориям и требованиям, установленным в [пунктах 1.3.](#sub_8), [2.6.](#sub_27), [2.8.](#sub_28) Порядка;

- несоответствие представленной участником отбора заявки и документов требованиям к предложениям (заявкам) участников отбора, установленным [пунктами 2.5.](#sub_26), [2.6.](#sub_27), [2.8.](#sub_28), [2.9.](#sub_29) Порядка;

- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

Результаты рассмотрения заявок оформляются протоколом ([приложение 3](#sub_1300) к настоящему порядку).

2.19.3. В случае отказа в допуске к участию в отборе в течении 2-х рабочих дней с момента подписания протокола рассмотрения заявок согласно [приложению № 3](#sub_1300) Порядка, направляет участнику письменное уведомление с указанием причин отказа.

2.19.4. В течение трех рабочих дней со дня окончания рассмотрения заявок на предмет их соответствия требованиям, предусмотренным [пунктами 1.3.](#sub_8), [2.6.](#sub_27), [2.8.](#sub_28), [2.9.](#sub_29) Порядка, осуществляет оценку заявок участников, допущенных к участию в отборе, в целях определения экономической обоснованности дополнительного финансирования деятельности организации за счет средств субсидии и сопоставлению весовых значений установленных [пунктом 2.](#sub_48)20 критериев.

2.19.5. В случае, если по результатам рассмотрения заявок к отбору допущена одна заявка, либо для участия в отборе зарегистрирована только одна заявка - оценка в части определения весовых значений по балльной системе не производится.

2.19.6. В случае, если по результатам рассмотрения заявок к отбору допущена одна заявка, в данном случае соглашение заключается с единственным участником отбора.

2.19.7. В случае, если для участия в отборе зарегистрирована только одна заявка, в данном случае соглашение заключается с единственным участником отбора в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения заявок направляет получателю субсидии проект соглашения, при условии соответствия общим требованиям, дополнительным требованиям и при предоставлении специальных документов.

В целях заключения соглашения победителем (победителями) отбора в системе «Электронный бюджет» формируется информация о лицевых счетах (расчетных счетах) для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения от имени победителя отбора.

В течение 5 рабочих дней после даты получения проекта соглашения получатель субсидии подписывает соглашение. В случае, если получатель субсидии в указанный срок не предоставил в администрацию подписанное получателем субсидии соглашение, такой получатель субсидии считается отказавшимся от предоставления субсидии.

В случае отсутствия технической особенности соглашение заключается на бумажном носители.

2.20. Для определения экономической обоснованности дополнительного финансирования деятельности организации за счет средств субсидии проводится оценка заявок, их весовое значение в общей оценке по всем категориям определяется по 100-балльной системе по следующим критериям:

2.20.1. наличие убытков по результатам финансово-хозяйственной деятельности за прошедший финансовый год:

- отсутствие убытков по результатам финансово-хозяйственной деятельности 0 баллов;

- наличие убытков по результатам финансово-хозяйственной деятельности –

25 баллов;

2.20.2. Неспособность удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам с даты, когда они должны быть исполнены:

- отсутствие досудебных претензий, в производстве судов исков о взыскании задолженности за поставленные топливно-энергетические ресурсы, вступившего(их) в законную силу судебного(ых) решения(й) о взыскании задолженности - 0 баллов;

- наличие досудебных претензий от поставщиков топливно-энергетических ресурсов - 5 баллов;

- наличие в производстве судов исков поставщиков топливно-энергетических ресурсов о взыскании задолженности за поставленные топливно-энергетические ресурсы - 10 баллов;

- наличие вступившего(их) в законную силу судебного(ых) решения(й) о взыскании задолженности в пользу поставщика топливно-энергетических ресурсов - 15 баллов.

При проведении оценки заявок, весовое значение по данному критерию определяется по совокупности баллов, определенных по каждому из показателей.

2.20.3. Период образования кредиторской задолженности перед поставщиками топливно-энергетических ресурсов:

- от 0 до 1 месяца - 0 баллов;

- от 1 до 3 месяцев - 5 баллов;

- от 3 до 6 месяцев - 10 баллов;

- свыше 6 месяцев - 15 баллов.

При проведении оценки заявок, в качестве весового значения по данному критерию принимается максимальный период образования просроченной задолженности.

2.20.4. Степень износа основных средств, задействованных непосредственно в организации тепло-, водоснабжения, водоотведения населения Тогучинского района:

- до 70% - 0 баллов;

- более 70% - 15 баллов.

2.21. Ранжирование заявок по количеству полученных баллов: номер 1 получает заявка, набравшая наибольшее количество баллов, далее порядковые номера выставляются по мере уменьшения количества баллов.

При равном количестве баллов, приоритет получает заявка, получившая наибольшее количество баллов по критерию "Наличие убытков по результатам финансово-хозяйственной деятельности за прошедший финансовый год", затем по критерию "Неспособность удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам с даты, когда они должны быть исполнены", затем по критерию "Период образования кредиторской задолженности перед поставщиками топливно-энергетических ресурсов", затем по критерию "Степень износа основных средств, задействованных непосредственно в организации тепло-, водоснабжения, водоотведения населения Тогучинского района Новосибирской области".

Участник, подавший заявку, которой в результате ранжирования присвоен номер 1, объявляется победителем отбора.

2.22. Отбор признается комиссией не состоявшимся в следующих случаях:

а) в случае, если к объявленному сроку рассмотрения заявок не поступило ни одной заявки;

б) в случае, если всем участником отказано в допуске к участию в отборе по результату рассмотрения заявок.

2.23. Результаты оценки и сопоставления заявок оформляются протоколом согласно [Приложению 4](#sub_1400) к Порядку, в котором отражается:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

- дата, время и место оценки заявок участников отбора;

- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

- последовательность оценки заявок участников отбора, присвоенные заявкам участников отбора значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников отбора, принятое на основании результатов оценки указанных предложений решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

- наименование получателя субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

2.24. Информация о результатах рассмотрения заявок размещается конкурсной комиссией на [едином портале](https://internet.garant.ru/document/redirect/7190001/9339635) бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и на едином портале ГИИС «Электронный бюджет» либо официальном сайте администрации района не позднее 3-х рабочих дней за днем определения победителя отбора.

3. Условия и порядок предоставления субсидий.

3.1. Условия предоставления субсидии:

- средства субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, непредусмотренные при предоставлении;

- согласование получателем субсидии новых условий соглашения или расторжение соглашения в случае уменьшения местного бюджета как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидии;

- при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием юридического лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

3.2. В течение пяти рабочих дней с даты опубликования протокола оценки и сопоставления заявок, администрация района заключает с получателем субсидии соглашение, в соответствии с типовой формой, которое предусматривает:

- целевое назначение субсидии;

- условия предоставления субсидии, предусмотренные [пунктом 3.1](#sub_60) Порядка;

- сроки (периодичность) перечисления субсидии;

- размер субсидии;

- порядок перечисления субсидии;

- сроки использования субсидии;

- права и обязанности сторон;

- порядок возврата субсидии в местный бюджет в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении;

- порядок и сроки возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году;

- порядок, сроки и формы представления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

- ответственность сторон;

- условия и порядок заключения дополнительного соглашения, в том числе об изменении, дополнении, расторжении соглашения;

- условия о согласовании новых условий соглашения или о его расторжении при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения местного бюджета как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

- срок действия Соглашения, порядок расторжения и изменения.

3.3. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- установления факта недостоверности представленной информации участником отбора;

- несоблюдение условий предоставления субсидий, предусмотренных [пунктом 3.1](#sub_60) Порядка;

- несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, установленным [пунктами 2.5.](#sub_26), [2.6.](#sub_27), [2.8.](#sub_28), [2.9.](#sub_29) Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов, выявленное после окончания проведения отбора;

- уклонение победителя отбора от заключения соглашения в соответствии с [пунктом 3.7.](#sub_66) Порядка;

- отсутствие бюджетных ассигнований.

3.4. Размер субсидии определяется в размере, указанном в заявке для участия в отборе на получение субсидии, но не более чем определенная сумма лимитов бюджетных обязательств.

3.5. Субсидии предоставляются путем перечисления денежных средств с лицевого счета администрации района на расчетный или корреспондентский счет, открытый победителем отбора в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, в следующие сроки: не позднее 10 рабочих дней со дня заключения соглашения.

3.6. Победитель отбора имеет право отказаться от получения субсидии, письменно уведомив об этом администрацию района в течение трех дней со дня получения уведомления об итогах отбора.

3.7. Победитель отбора, не подписавший соглашение в течение пяти рабочих дней со дня уведомления о ее предоставлении, считается уклонившимся от заключения соглашения.

В этом случае, а также в случае отказа победителя отбора от получения субсидии в соответствии с [пунктом 3.6.](#sub_65) Порядка, право заключения соглашения предоставляется в соответствии с очередностью подачи заявок следующему участнику отбора.

3.8. Результатом предоставления субсидии является фактическая оплата указанных в п.1.3. Порядка расходов.

4. Требования к отчетности

4.1. Порядок, сроки и формы представления получателем субсидии отчетности о достижении результатов и показателей устанавливаются в соглашении о предоставлении субсидий.

4.2. Получатель субсидии не позднее 5 рабочих дней со дня перечисления субсидии направляет в администрацию района отчет об использовании субсидии с приложением документов, подтверждающих ее целевое использование.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

5.1. Администрация района осуществляет проверку соблюдения условий и порядка предоставления субсидий получателями субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, в порядке и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Тогучинского района Новосибирской области.

Органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со [статьями 268.1](https://internet.garant.ru/document/redirect/12112604/2681) и [269.2](https://internet.garant.ru/document/redirect/12112604/2692) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Субсидия подлежит возврату в местный бюджет при установлении фактов нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных администрацией района и уполномоченным органом муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения результата, указанного в [пункте 3.8.](#sub_67) Порядка.

5.3. При выявлении обстоятельств, указанных в [пункте 5.2](#sub_73) настоящего Порядка, администрация района в течение 30 дней со дня их выявления направляет заявителю требование о возврате субсидии в местный бюджет с указанием суммы возврата (далее - требование).

5.4. Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения требования обязан вернуть сумму, указанную в требовании, в местный бюджет.

5.5. При отказе от добровольного возврата субсидии в местный бюджет, выделенная сумма субсидии взыскивается в судебном порядке, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Не использованные в финансовом году остатки субсидии подлежат возврату в местный бюджет в порядке и сроки, установленные соглашением, но не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

5.7. Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных действующим законодательством.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку предоставления субсидий из юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг

**Объявление о проведении отбора получателей субсидий из бюджета Тогучинского района Новосибирской области юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата публикации объявления: |  | |
|  |  | |
| Цель предоставления субсидии: |  | |
|  |  | |
| Категория отбора: |  | |
|  |  | |
| Критерии отбора: |  | |
|  |  | |
| Сроки проведения отбора: |  | |
|  | (дата и время начала и окончания приема заявок) | |
|  |  | |
| Главный распорядитель бюджетных средств, проводящий отбор: | администрация Тогучинского района Новосибирской области | |
|  | (наименование) | |
|  |  | |
|  | Новосибирская область, г. Тогучин, ул. Садовая 9  toggkh3@mail.ru | |
|  | (место нахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты) | |
|  |  | |
| Результат предоставления субсидии: | Результатом предоставления субсидии является фактическая оплата указанных в п.1.3. Порядка расходов | |
|  |  | |
| Сетевой адрес в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора: | [официальный сайт](https://internet.garant.ru/document/redirect/7190001/1704) администрации Тогучинского района Новосибирской области (Информирование о проведении конкурсного отбора обеспечивается на сайте: https://toguchin.nso.ru/ в разделе «Отдел строительства», расположенном по ссылке https://toguchin.nso.ru/page/8433 во вкладке «Конкурсный отбор»). | |
|  |  | |
| Требования к участникам отбора: |  | |
|  |  | |
| Порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок: |  | |
|  |  | |
| Порядок отзыва заявок участниками отбора, порядок возврата заявок на участие в отборе, порядок внесения изменений в заявки в случае необходимости уточнения информации |  | |
| Место, дата и время рассмотрения заявок: | | |
|  | | |
| Порядок рассмотрения и оценки заявок участников отбора: | | |
|  | | |
| Объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, правила распределения субсидии, предельное количество победителей отбора | | |
| Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления | | |
| Срок подписания Соглашения о предоставлении субсидии: | | |
|  | | |
| Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения: | | |
|  | | |
| Дата размещения результатов отбора на [едином портале](https://internet.garant.ru/document/redirect/7190001/9339635), а также на [официальном сайте](https://internet.garant.ru/document/redirect/7190001/1704) администрации Тогучинского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | | |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг

Главе Тогучинского района

Новосибирской области

ФИО

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(наименование предприятия, адрес электронной почты, ИНН, юридический адрес)

**Заявка**

**для участия в отборе на получение субсидии**

Прошу предоставить (наименование юридического лица, юридический адрес, контактный телефон) субсидию в размере (сумма цифрами и прописью), в целях финансового обеспечения затрат на:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать цель отбора)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать категорию отбора)

Согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной

сети "Интернет" информации о подаваемой заявке, а также на проверку соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля соблюдения участником отбора порядка и условий предоставления субсидии предоставляю.

К заявке прилагаются следующие документы:

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Гл. бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг

**Протокол  
рассмотрения заявок на участие в проведении отбора получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий**

(наименование работ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место проведения рассмотрения заявок) (дата)

Состав конкурсной комиссии:

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

Процедура рассмотрения заявок проведена по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Время начала рассмотрения заявок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

По приглашению организатора отбора на процедуре рассмотрения заявок

присутствовали \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

Организатором отбора было получено и зарегистрировано \_\_\_\_\_\_ заявок.

Комиссия установила, что заявки поданы от следующих организаций:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника конкурса, адрес)

Комиссия рассмотрела заявки на предмет определения полномочий лиц,

подавших заявки, а также соответствия заявок требованиям документации

([приложение](#sub_82) к настоящему протоколу).

По результатам рассмотрения заявок комиссия решила, что к участию в

отборе допускаются следующие организации:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

По результатам рассмотрения заявок комиссия решила, что к участию в

отборе не допускаются следующие организации:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Порядку предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг

# Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в проведении отбора получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование работ, объект и адрес)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место проведения оценки и сопоставления заявок) (дата)

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

На процедуру оценки и сопоставления заявок поступили заявки

следующих участников отбора:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника конкурса, адрес)

Оценка предложений (заявок), их весового значения в общей оценке

проведена комиссией по балльной системе, установленной Порядком отбора.

Участники отбора набрали следующее количество баллов:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

По результатам оценки и сопоставления заявок определен следующий

победитель отбора:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Секретарь комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5  
к Порядку предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг

Справка  
о надлежащем ведении бухгалтерского учета в муниципальном унитарном предприятии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Новосибирской области, осуществляющей регулируемый вид деятельности в сфере теплоснабжения, и осуществлении в отношении муниципальных унитарных предприятий контроля учредителя (собственника)

Настоящим подтверждаю, что бухгалтерский учет на нижеперечисленных муниципальных унитарных предприятиях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Новосибирской области, осуществляющих регулируемый вид деятельности в сфере теплоснабжения в 20\_\_ году ведется в соответствии с требованиями [Федерального закона](https://internet.garant.ru/document/redirect/70103036/0) от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете", за деятельностью указанных (казенных) муниципальных предприятий осуществляется контроль учредителя (собственника) в соответствии с требованиями [Федерального закона](https://internet.garant.ru/document/redirect/12128965/0) от 14.11.2002 N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятий".

|  |  |
| --- | --- |
| N п/п | Наименование муниципальных унитарных (казенных) предприятий |
|  |  |
|  |  |

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению администрации

Тогучинского района

Новосибирской области

от27.02.2025 № 221/П/93

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по предоставлению субсидий в сфере жилищно-коммунального хозяйства Тогучинского района Новосибирской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования, деятельности комиссии по предоставлению субсидии в сфере жилищно-коммунального хозяйства Тогучинского района Новосибирской области (далее – Комиссия) для возмещения затрат и (или) недополученных доходов юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства на территории Тогучинского района Новосибирской области

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными актами, настоящим Положением.

1.3. Задачей Комиссии является принятие решения о рекомендации Главе Тогучинского района Новосибирской области по предоставлению Субсидии Заявителю.

1.4. Комиссия осуществляет следующие функции:

- рассматривает заявки и приложенные к ним документы на предоставление субсидии, о целесообразности (нецелесообразности) заключения Соглашения и предоставления субсидии;

- заслушивает руководителя Заявителя;

- принимает решения о рекомендации Главе Тогучинского района Новосибирской области предоставить субсидию Заявителю, либо отказать в предоставлении субсидии.

2. Порядок работы Комиссии

2.1. Комиссия состоит из семи человек.

2.2. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

2.3.Председатель Комиссии:

- организует работу Комиссии;

- определяет время, место проведения и повестку заседаний Комиссии с учетом поступивших заявок;

- определяет порядок рассмотрения материалов.

2.4. Секретарь Комиссии:

- организует подготовку материалов к заседаниям Комиссии и обеспечивает ознакомление членов Комиссии с ними;

- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии;

- ведет протоколы заседания Комиссии;

- направляет Протокол рассмотрения заявки в отдел коммунального, дорожного хозяйства и транспорта администрации района для подготовки проекта соглашения о предоставлении субсидии между администрацией района и получателем субсидии на текущий финансовый год.

- информирует Заявителя о результатах рассмотрения заявления в письменной форме.

2.5. Члены Комиссии участвующие в работе Комиссии, не должны допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе работы Комиссии.

2.6. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от установленного числа членов Комиссии. Решение Комиссии принимается большинством голосов.

2.7. Комиссия вправе при необходимости приглашать представителей Заявителя на заседание Комиссии, а также иных заинтересованных лиц.

2.8. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидий в протоколе отражается основание отказа.

2.9. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования.

Каждый член Комиссии имеет один голос. В случае равенства числа голосов голос председателя Комиссии считается решающим.

Члены Комиссии имеют право выражать особое мнение по рассматриваемым вопросам, которое заносится в протокол или приобщается к протоколу письменной форме.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к постановлению администрации

Тогучинского района

Новосибирской области

от27.02.2025 № 221/П/93

Состав комиссии

по предоставлению субсидий в сфере жилищно – коммунального

Хозяйства Тогучинского района Новосибирской области

|  |  |
| --- | --- |
| Шаров Дмитрий Сергеевич | -заместитель главы администрации Тогучинского района Новосибирской области, Председатель комиссии; |
| Романов  Валерий Михайлович | - начальник отдела коммунального, дорожного хозяйства и транспорта администрации Тогучинского района Новосибирской области, заместитель председателя комиссии; |
| Житник  Вера Николаевна | - ведущий специалист отдела коммунального, дорожного хозяйства и транспорта администрации Тогучинского района  Новосибирской области,  секретарь комиссии; |
| Ремзова Тамара Александровна | - начальник управления экономического развития промышленности и торговли администрации Тогучинского района Новосибирской области; |
| Карасев Виталий Владимирович | -начальник юридического отдела администрации Тогучинского района Новосибирской области; |
| Касько  Александр Евгеньевич | - начальник отдела земельных и имущественных отношений администрации Тогучинского района Новосибирской области; |
| Антошкина  Марина Николаевна | - начальник управления финансов и налоговой политики Тогучинского района Новосибирской области; (по согласованию) |

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ**

**МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Участники общей долевой собственности на земельный участок, извещаются о месте и порядке ознакомления с проектом межевания земельного участка, выделяемого в счет земельных долей принадлежащих Администрации Сурковского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области. Исходным земельным участком, является земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым номером 54:24:052701:176 имеющий местоположение: Новосибирская область, Тогучинский район, МО Сурковского с/с, с-з "Долговский".

Заказчиком кадастровых работ является Мецгер Вячеслав Игоревич, зарегистрированный по адресу: Новосибирская область, Тогучинский район, д. Долгово, ул. Новая, 10 кв. 1 тел: 8-923-117-07-89.

Проект межевания земельного участка подготовлен кадастровым инженером Павлюк Олегом Викторовичем, 633456, Новосибирская область, г. Тогучин, ул. Тогучинка, дом 27, адрес электронной почты region-tex@mail.ru. тел. 8-961-226-65-50, являющимся членом СРО Ассоциация «ОКИС» (регистрационный номер кадастрового инженера в реестре членов СРО №0771), сведения о СРО Ассоциация «ОКИС» содержаться в государственном реестре саморегулируемых организаций кадастровых инженеров (уникальный номер реестровой записи № 008, дата включения в реестр 14.09.2016г.).

Предметом согласования являются размер и местоположение границ, выделяемого в счет земельной доли земельного участка. Заинтересованные лица вправе ознакомится с проектом межевания земельного участка, и вручить или направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ, выделяемого в счет земельной доли земельного участка, после ознакомления с ним по адресу: Новосибирская

область, г. Тогучин, ул. Лапина, 21 1-й этаж, каб. № 5 в течении тридцати дней с момента опубликования настоящего извещения, с понедельника по четверг с 9.00 до 17.00. Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого земельного участка в счет земельной доли, должны содержать фамилию, имя и отчество лица, выдвинувшего эти возражения, реквизиты документа, удостоверяющего личность, обоснование причин его несогласия с предложенными размером и местоположением границ, выделяемого в счет земельной доли земельного участка, кадастровый номер исходного земельного участка. К этим возражениям должны быть приложены копии документов, подтверждающих право лица, выдвинувшего эти возражения, на земельную долю в исходном земельном участке.

При проведении согласования местоположения границ и проекта межевания земельного участка при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на соответствующий земельный участок.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ**

**МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Участники общей долевой собственности на земельный участок, извещаются о месте и порядке ознакомления с проектом межевания земельного участка, выделяемого в счет земельных долей принадлежащих Горячева Нина Михайловна. Исходным земельным участком, является земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым номером 54:24:052717:273 имеющий местоположение: обл. Новосибирская, р-н Тогучинский, с. Юрты.

Заказчиком кадастровых работ является Горячева Нина Михайловна, зарегистрированная по адресу: Новосибирская область, Тогучинский район, с. Юрты, ул. Бригадная, д. 15 кв. 1 тел: 8-951-608-48-29.

Проект межевания земельного участка подготовлен кадастровым инженером Павлюк Олегом Викторовичем, 633456, Новосибирская область, г. Тогучин, ул. Тогучинка, дом 27, адрес электронной почты region-tex@mail.ru. тел. 8-961-226-65-50, являющимся членом СРО Ассоциация «ОКИС» (регистрационный номер кадастрового инженера в реестре членов СРО №0771), сведения о СРО Ассоциация «ОКИС» содержаться в государственном реестре саморегулируемых организаций кадастровых инженеров (уникальный номер реестровой записи № 008, дата включения в реестр 14.09.2016г.).

Предметом согласования являются размер и местоположение границ, выделяемого в счет земельной доли земельного участка. Заинтересованные лица вправе ознакомится с проектом межевания земельного участка, и вручить или направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ, выделяемого в счет земельной доли земельного участка, после ознакомления с ним по адресу: Новосибирская

область, г. Тогучин, ул. Лапина, 21 1-й этаж, каб. № 5 в течении тридцати дней с момента опубликования настоящего извещения, с понедельника по четверг с 9.00 до 17.00. Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого земельного участка в счет земельной доли, должны содержать фамилию, имя и отчество лица, выдвинувшего эти возражения, реквизиты документа, удостоверяющего личность, обоснование причин его несогласия с предложенными размером и местоположением границ, выделяемого в счет земельной доли земельного участка, кадастровый номер исходного земельного участка. К этим возражениям должны быть приложены копии документов, подтверждающих право лица, выдвинувшего эти возражения, на земельную долю в исходном земельном участке.

При проведении согласования местоположения границ и проекта межевания земельного участка при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на соответствующий земельный участок.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ**

**МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером Павлюк Олегом Викторовичем, 633456, Новосибирская область, г. Тогучин, ул. Тогучинка, дом 27, адрес электронной почты region-tex@mail.ru. тел. 8-961-226-65-50, являющимся членом СРО Ассоциация «ОКИС» (регистрационный номер кадастрового инженера в реестре членов СРО №0771), сведения о СРО Ассоциация «ОКИС» содержаться в государственном реестре саморегулируемых организаций кадастровых инженеров (уникальный номер реестровой записи № 008, дата включения в реестр 14.09.2016г.), проводятся кадастровые работы по уточнению площади местоположения границ земельного участка с кадастровым номером 54:24:037605:16 расположенного по адресу: Новосибирская область, Тогучинский район, с. Карпысак, ул. Центральная, д. 18, кв. 1, находящегося в границах кадастрового квартала 54:24:037605.

Заказчиком кадастровых работ является Григорьев Михаил Иванович, зарегистрированный по адресу: Новосибирская область , Тогучинский район, с. Карпысак, ул. Больничная д. 17 тел.: 8-999-321-25-20.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Новосибирская область, Тогучинский район, с. Карпысак, ул. Центральная, д. 18, кв. 1 «31» марта 2025 года в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Новосибирская область, г. Тогучин, ул. Лапина, 21, 1-ый этаж, каб. №5.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются, с «28» февраля 2025 года по «28» марта 2025 года по адресу: Новосибирская область, г. Тогучин, ул. Лапина, 21, 1-ый этаж, каб. №5, с 9.00 час. до 17.00 (с понедельника по четверг) и с 9.00 час. до 14.00 (в пятницу).

Смежные земельные участки, с правообладателями, которых требуется согласовать местоположение границы:

54:24:037605:6 - обл. Новосибирская, р-н Тогучинский, с. Карпысак ;

54:24:037601:148 - Новосибирская область, Тогучинский район, с. Карпысак;

- земельными участками, расположенными в кадастровом квартале 54:24:037605.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учредитель – администрация Тогучинского района Новосибирской области.  Периодическое печатное издание учреждено постановлением администрации Тогучинского района Новосибирской области № 100/1 от 24.02.2016 | Редакционный совет:  Председатель совета – Останина Т.Н.., управляющий делами администрации Тогучинского района Новосибирской области.  Члены совета:  Кирикова Г.М. – председатель Совета депутатов Тогучинского района Новосибирской области;  Карасев В.В. – начальник юридического отдела администрации Тогучинского района Новосибирской области. | Отпечатано в администрации Тогучинского района Новосибирской области по адресу: Новосибирская область, Тогучинский район, город Тогучин, улица Садовая, 9.  Объем - 0,1155 усл. п. л.  Тираж – 4 экз.  Распространяется бесплатно |